

مراحل انجام تحویل مدارک و تکمیل پرونده در دانشکده فنی شهید رجایی کاشان

1

- دریافت نوبت از نگهبانی

2

ساختمان اداری : چک کردن مدارک مورد نیاز قبل از ورود به سالن

3

- بررسی واخذ مدارک هویتی اصل شناسنامه و کارت ملی و دریافت پوشه و تایید انجام پیش ثبت نام در سامانه بوستان
- مطابقت کدرشته قبولی با مدرک دیپلم

4

بررسی و تایید نظام وظیفه

5

- بررسی تاییدیه تحصیلی
- بررسی سوابق تحصیلی
- اخذ کد رهگیری کارنامه سلامت (جسم و روان)

6

- بررسی نهایی مدارک
- بررسی کد نقص ۴-۵
- مغایرت شناسنامه ای

7

- تحویل پرونده
- صدور کارت دانشجویی و تایید ثبت نام

8

--مراجعه به خوابگاه ویژه دانشجویان غیر بومی

با تشکر - اداره امور دانشجویان دانشکده شهید رجایی